

Umowa sprzedaży Nr /2017  
z dnia 2017 r.

zawarta pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyją Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce,  
NIP 959 184 25 91, REGON 260262224

reprezentowaną przez:

Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, Pana Waldemara Pietrasika  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą** łącznie zwani  
**Stronami**.

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż, dostarczenie, fabrycznie nowego i gotowego do eksploatacji sprzętu:
  - Aparat fotograficzny: ..... - 1 szt.
  - Karta pamięci ..... GB: ..... - 1 szt.
  - Torba na aparat fotograficzny: ..... - 1 szt.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w Kielcach, ul. Zagórska 57.

### § 2. Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w terminie ..... dni roboczych od zawarcia umowy.

### § 3. Wynagrodzenie

Wykonawca za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszą umową otrzyma łącznie ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... brutto (słownie: /100) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 4. Kontrola wykonania umowy i odbiór

1. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru ilościowego i jakościowego sprzętu podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Przed podpisaniem protokołu odbioru ilościowego i jakościowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie dostarczonych elementów skompletowanego sprzętu fotograficznego, zawierające dane niezbędne do identyfikacji dostarczonego sprzętu (wykaz sprzętu: producent, typ, model, nazwa, nr seryjny).
3. Podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół odbioru ilościowego i jakościowego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad dostarczonego sprzętu, Zamawiający ma prawo do odmowy podpisania protokołu odbioru, zaś Wykonawca ma obowiązek dostarczyć fabrycznie nowy i niewadliwy sprzęt, w terminie 5 dni od daty stwierdzenia wad. Protokół, o którym mowa w ust. 1 zostanie sporządzony po dostarczeniu przez Wykonawcę fabrycznie nowego i niewadliwego sprzętu.
5. Po upływie terminu określonego w ust. 4 Zamawiający może, w ciągu 10 dni odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, przesyłając na jego adres stosowne oświadczenie.

#### **§ 5. Zasady rozliczenia**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku Zamawiającego.

#### **§ 6. Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego sprzętu oraz oświadcza, iż sprzęt wraz z akcesoriami, jest fabrycznie nowy, spełnia założone parametry techniczne, normy bezpieczeństwa obsługi oraz znajduje się w stanie nieuszkodzonym i wolnym od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji wraz z serwisem gwarancyjnym na całość sprzętu, będącego przedmiotem umowy (w tym na spełnianie deklarowanych przez producenta w instrukcji obsługi funkcji użytkowych dostarczonych urządzeń).
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony aparat fotograficzny poczynając od daty wystawienia faktury na okres min. 2 lata.
4. Serwis sprzętu w okresie gwarancji, musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta danego sprzętu.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

#### **§ 7. Odpowiedzialność odszkodowawcza**

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości:
  - 0,5% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy,
  - 0,25% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 0,25% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia reakcji ze strony serwisu od momentu zgłoszenia awarii (usterki),
  - 10% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

3. W przypadku niewykonania umowy w terminie, o którym mowa w § 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od upływu terminu określonego w § 2 umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury.
5. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego zostaną one potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 8. Przepisy ogólne**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://kielce.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa> i jest świadomy wynikających z niej postanowień.

#### **§ 9. Liczba egzemplarzy umowy**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



GENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
W KIELCACH

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

