

Kielce, dn. 31.08.2017 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Waldemar Pietrasik

**Regionalny Dyrektor Ochrony
Środowiska w Kielcach**

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach

ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce

NIP: 9591842591, REGON: 260262224

tel. +48 41 34 35 340, fax. +48 41 34 35 343

<http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(dalej zwane: „Ogłoszeniem”)

Świadczenie usługi w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia pn. „Zarządzanie znaczącymi aspektami środowiskowymi obejmującymi procedury ocen oddziaływania na środowisko i obszarów Natura 2000 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Kielcach

Znak sprawy: WOF-II.261.9.2017.DB

Rozdział 1 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Zamawiającym jest:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach
ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce
NIP: 9591842591, REGON: 260262224
tel. +48 41 34 35 340, fax. +48 41 34 35 343
<http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>
- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm. – dalej: ustawa) dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
- 1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Rozdział 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia pn. „Zarządzanie znaczącymi aspektami środowiskowymi obejmującymi procedury ocen oddziaływania na środowisko i obszarów Natura 2000 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Kielcach.
- 2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego
- 2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1 do Ogłoszenia**.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Rozdział 3 - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3. Termin realizacji: 26 i 27 września 2017r.

Rozdział 4 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową;
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje Wykładowcą, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:
 - uczestniczył we wdrażaniu systemu ekozarządzania i audytu EMAS w co najmniej jednej instytucji administracji publicznej,
 - przeprowadził co najmniej jedno szkolenie dla pracowników administracji publicznej w Polsce, z zakresu funkcjonowania systemu ekozarządzania i audytu EMAS.Wskazany Wykładowca musi spełniać opisane wyżej warunki łącznie.
- 4.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.3 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 4.3.1 którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1,
 - 4.3.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.

- 4.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie. Warunek określony w pkt 4.3.2 musi spełniać każdy Wykonawca samodzielnie.

Rozdział 5 - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do Ogłoszenia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i 4 do Ogłoszenia**.
- 5.1.2 Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącymi **Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia**.
- 5.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Rozdział 6 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Oferta Wykonawcy musi zawierać:
- a) Formularz oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
 - b) Oświadczenia - Załączniki Nr 3, 4 do Ogłoszenia,
 - c) Wykaz osób - Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia,
 - d) kserokopia dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminu na weryfikatora EMAS - jeżeli dotyczy,
 - e) pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.
- 6.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 6.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 6.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 6.5 Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 6.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią Ogłoszenia.
- 6.7 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i nanieść następujące oznaczenia:
- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
 - b) Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce
 - c) OFERTA - „*Świadczenie usługi w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia pn. „Zarządzanie znaczącymi aspektami środowiskowymi obejmującymi procedury ocen oddziaływania na środowisko i obszarów Natura 2000 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Kielcach”*”, znak sprawy: WOF-II.261.9.2017.DB
 - d) Nie otwierać przed dniem 12.09.2017 r. godz. 12:30.

Rozdział 7 - SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 7.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 6.1 należy złożyć w terminie do dnia 12.09.2017 r. do godz. 12:00 w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Kielcach, pok. 109, ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30.
- 7.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 7.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 7.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 6.7 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 7.4 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny.
- 7.6 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 7.1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 8 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 8.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 9 - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1 Wykonawca poda w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia**, łączną cenę brutto za całość zamówienia wraz z kalkulacją.
- 9.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 9.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 9.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 9.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 10 - BADANIE OFERT

- 10.1 W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający zastosuje przepisy art. 26 ust. 3 i 3a oraz art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.
- 10.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 10.3 Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.4 Przy badaniu ofert zastosowanie będą miały zapisy art. 89 ustawy.

Rozdział 11 - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 11.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)
1	Cena	80
2	Aspekty środowiskowe	10
3.	Dodatkowe uprawnienia	10

- 1) zasady oceny według kryterium cena (C):

ocena kryterium cena (C) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza oferty,
cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena (C) odpowiednią liczbę punktów, Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę w danej części zamówienia otrzyma 80 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = (C_{\min} / C_{ob}) * 80$$

gdzie:

P_c - oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena (C),

C_{\min} - oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,

C_{ob} - oznacza cenę brutto oferty badanej;

- 2) zasady oceny według kryterium aspekty środowiskowe (A):

w ramach kryterium aspektów środowiskowych (A), Wykonawca otrzyma 10 punktów za zapewnienie przygotowania materiałów szkoleniowych na papierze pochodzącym z recyklingu lub na nośniku elektronicznym;

- 3) zasady oceny według kryterium dodatkowych uprawnień (U):
w ramach kryterium dodatkowych uprawnień (U), Wykonawca otrzyma 10 punktów jeżeli udokumentuje, że posiada dokument potwierdzający zdany egzamin na weryfikatora EMAS. Kserokopię dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminu na weryfikatora EMAS, Wykonawca dostarczy jako załącznik do Formularza oferty.

11.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=P_C+P_A+P_U$$

gdzie:

P - oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta,

P_C - oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium cena (C),

P_A - oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium aspekty środowiskowe (A),

P_U - oznacza liczbę punktów, jakie otrzymała badana oferta za kryterium dodatkowe uprawnienia.

Rozdział 12 - ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

12.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

12.2 Zamawiający odrzuci również ofertę, jeżeli:

a) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 4;

b) Wykonawca nie załączy do oferty wymaganych dokumentów, o których mowa w rozdziale 5.

12.3 O odrzuceniu oferty, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

12.4 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

12.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. Zamawiający nie ponosi kosztów uczestnictwa Wykonawców w postępowaniu.

Rozdział 13 - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

13.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

13.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

13.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty;

13.1.3 unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne.

13.2 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 13.1.1 lub 13.1.3, na stronie internetowej: <http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>

13.3 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

13.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział 14 - POSTANOWIENIA UMOWY

- 14.1 Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 6 do Ogłoszenia.
- 14.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach, o których mowa w pkt 14.1.

Rozdział 15 - OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI OGŁOSZENIA

- 15.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
- 15.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania zamieszczając taką informację na własnej stronie internetowej (<http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 15.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Zmianę Ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>).
- 15.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Ogłoszenie oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://bip.kielce.rdos.gov.pl/>).
- 15.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 16 - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
Dane do korespondencji: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, faks: +48 41 34 35 343, e-mail: sekretariat@rdos.kielce.pl.
- 16.2 Zamawiający **nie dopuszcza przesyłania** drogą elektroniczną lub faksem **pełnomocnictw, oraz oświadczeń i dokumentów**, o których mowa w rozdziale 5.
- 16.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia (za wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w pkt 16.2), wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.4 Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, zapytania lub informacji w sposób określony w pkt. 16.3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 16.5 We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego. Ponadto Zamawiający informuje, iż ma ustalone dni i godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.

Rozdział 17 - ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

Integralną częścią Ogłoszenia są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 - wzór Formularza Oferty

Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 5 - wzór wykazu osób

Załącznik Nr 6 - wzór umowy.